

## Factura Pequeño Contribuyente

**NORMA ARACELI, CARRILLO DEL CID**

Nit Emisor: 14977354

**SERVICIOS TECNICOS CARRILLO**

**ALDEA EL CARRIZO San Antonio la Paz, EL PROGRESO**

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE.

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**

**2482739D-AFB8-4C2A-AEF0-CE574E8F20CE**

**Serie: 2482739D Número de DTE: 2948090922**

**Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 11:41:36

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 11:41:36

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-5-2-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-10-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2482739D, número de DTE 2948090922 de fecha 31 de julio de 2024; emitida por Norma Araceli Carrillo Del Cid, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-5-2-2 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-10-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f)

Norma Araceli Carrillo Del Cid  
DPI: 1865 42682 0208

(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
Director -OCRET-



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-203-5-2-2
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-10-2024
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Norma Araceli Carrillo del Cid
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 02/05/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2024</b>	<b>Al: 31/07/2024</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:  
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en recopilar información de expedientes de arrendatarios registrados en el departamento de recaudación y de control de pagos integra la cartera morosa.	Se brindo apoyo técnico en la verificación de información en los expedientes registrados en el departamento de recaudación y control de pagos durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para vincular datos de cartera morosa con registros de deudores de arrendamiento a cargo de OCRET con registros del estado.	Se brindo apoyo técnico en la vinculación de datos de la cartera morosa durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para digitar, actualizar datos y realizar reportes relacionados a los registros de recuperación de saldos atrasados.	Se brindo apoyo técnico en la actualización de datos de reportes relacionados a los registros de la recuperación de saldos atrasados durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado



4) Servicios técnicos para proporcionar información a arrendatarios morosos y registrar datos de las llamadas telefónicas y otros requerimientos efectuados para recuperar los saldos atrasados.	Se brindo apoyo técnico en proporcionar información telefónica a los arrendatarios durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en el escaneo de expedientes de arrendamiento durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado

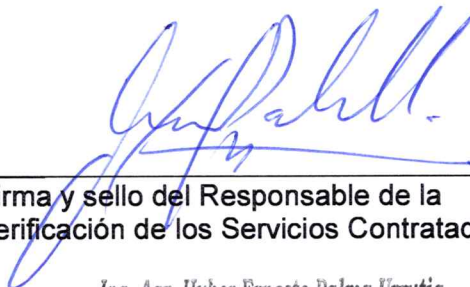
El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Norma Araceli Carrillo del Cid  
DPI: 1865 42682 0208  
Celular: 4216-1809

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
Director -OCRET-

